

## **ALGEMENE VOORWAARDEN DE COMPLIANCE AFDELING**

### **Artikel 1. Definities**

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **De Compliance Afdeling:** de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid De Compliance Afdeling B.V., gevestigd te (3062) Rotterdam aan de Burgermeester Oudlaan 50 en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 90016319. De Compliance Afdeling is actief op het gebied van compliance, waaronder certificering, naleving van wet- en regelgeving. De Compliance Afdeling is gebruiker van deze Algemene Voorwaarden, welke van toepassing zijn op alle door haar aangeboden Diensten en/of de verrichte Werkzaamheden dan wel geleverde producten ten behoeve van Opdrachtgever.
2. **Diensten:** de dienstverlening van De Compliance Afdeling omvat, maar is niet beperkt tot:
  - a. certificering;
  - b. consultancy;
  - c. fraude onderzoek;
  - d. het uitvoeren en implementeren van Data Privacy Impact Assessments (DPIA's);
  - e. het opstellen en beoordelen van vragenlijsten voor verwerkers en verwerkingsverantwoordelijken;
  - f. het leveren van een Functionaris Gegevensbescherming (FG);
  - g. het uitvoeren van een Interne Audit.
  - h. het aanbieden van de Compliance Tool.
3. **Opdracht:** De overeenkomst die tot stand komt tussen De Compliance Afdeling en Opdrachtgever voor het verlenen van Diensten en/of het verrichten van Werkzaamheden dan wel het leveren van producten op het gebied van compliance in de breedste zin des woords.
4. **Opdrachtgever:** degene die aan De Compliance Afdeling Opdracht heeft verstrekt tot het realiseren van een (deel-)project door middel van het leveren van Diensten en/of verrichten van Werkzaamheden en/of degene die met De Compliance Afdeling in onderhandeling treedt, waar een Offerte aan is gericht en/of een Overeenkomst heeft gesloten met De Compliance Afdeling en/of van de Diensten van De Compliance Afdeling gebruik maakt of heeft gemaakt.
5. **Overeenkomst:** de tussen De Compliance Afdeling en Opdrachtgever gesloten overeenkomst ter zake het verlenen van specifieke Diensten en/of het uitvoeren van Werkzaamheden en/of het leveren van producten door De Compliance Afdeling aan Opdrachtgever.
6. **Offerte:** een Offerte is een in meer of mindere mate gespecificeerde begroting van de aan de Diensten en/of Werkzaamheden verbonden kosten dan wel vergoedingen en/of verschuldigde tarieven.
7. **Werkzaamheden:** de activiteiten die De Compliance Afdeling uitvoert bij het leveren van de Diensten, waaronder, maar niet beperkt tot, het opstellen van rapportages, het bieden van begeleiding en advisering op het gebied van compliance, privacy en informatiebeveiliging, en het uitvoeren van audits. De Compliance Afdeling voert deze werkzaamheden uit met een team bestaande uit onder meer compliance officers, privacy officers, information security officers, IT-engineers en ISO-auditors.

### **Artikel 2. Algemene bepalingen en toepasselijkheid**

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elke Offerte, Opdracht en Overeenkomst tussen De Compliance Afdeling en Opdrachtgever en/of op alle Diensten, Werkzaamheden, adviezen, handelingen en/of leveringen van producten door of namens De Compliance Afdeling ten behoeve van Opdrachtgever. Deze Algemene Voorwaarden maken onlosmakelijk deel uit van de betreffende Offerte, Opdracht of Overeenkomst tussen Opdrachtgever en De Compliance Afdeling. Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgovereenkomsten met Opdrachtgever en/of meerwerk.
2. Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met De Compliance Afdeling, in het geval door De Compliance Afdeling bij de uitvoering ervan derden worden ingeschakeld.
3. Van deze Algemene Voorwaarden kan niet worden afgeweken. Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn slechts van toepassing, indien deze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen voor akkoord zijn ondertekend.
4. De toepasselijkheid van Algemene Voorwaarden, Inkoopvoorwaarden of andere Voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien één of meerdere van de bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om nieuwe bepalingen overeen te komen ter vervanging van de nietige, c.q. vernietigde bepalingen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

6. Deze Algemene Voorwaarden zijn niet alleen bedongen voor De Compliance Afdeling, maar ook voor alle (rechts)personen, die door De Compliance Afdeling bij de uitvoering van een Overeenkomst met Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook zijn ingeschakeld of betrokken (waaronder door De Compliance Afdeling ingeschakelde derden, werknemers en/of hulppersonen, alsmede directie en/of bestuurders van De Compliance Afdeling) kunnen eveneens op alle bepalingen in deze Algemene Voorwaarden een beroep doen.

8. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen en/of zich tussen partijen een situatie voordoet, die niet in deze Algemene Voorwaarden is geregeld, dan dient de uitleg plaats te vinden en/of dan dient deze situatie te worden beoordeeld “naar de geest” van de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden.

9. Indien De Compliance Afdeling niet steeds strikte naleving van deze Algemene Voorwaarden verlangt, betekent dat niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat De Compliance Afdeling in enigerlei mate het recht zou hebben verwerkt om in andere vallende stipte naleving van de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden te verlangen.

10. De Compliance Afdeling heeft te allen tijde het recht deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen van de Algemene Voorwaarden zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten Overeenkomsten. Van toepassing is de meest recente versie van deze Algemene Voorwaarden.

11. Uitsluitend De Compliance Afdeling is Opdrachtnemer bij een Overeenkomst met Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook, tenzij partijen expliciet anders zijn overeengekomen.

### **Artikel 3. Offertes, aanbiedingen en totstandkoming Overeenkomst**

1. De Offertes van De Compliance Afdeling in welke vorm ook, zijn vrijblijvend. Een Offerte staat gedurende 14 dagen open voor schriftelijke acceptatie door Opdrachtgever.

2. Een aanbod en/of Offerte wordt schriftelijk door De Compliance Afdeling aangeboden, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.

3. De Offerte bevat kosten- en/of prijsopgave(n), begroting(en) en/of (uur)tarieven voor de beschreven Diensten en/of Werkzaamheden. De Offerte van De Compliance Afdeling bevat een nauwkeurige omschrijving van de aangeboden Diensten en/of Werkzaamheden en/of te leveren producten. De beschrijving is dusdanig gedetailleerd, zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het aanbod van De Compliance Afdeling te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod kunnen De Compliance Afdeling niet binden.

4. Alle Diensten en/of Werkzaamheden, die niet beschreven staan in de aanbieding of een gevolg zijn van onjuiste of onvolledige informatievoorziening door Opdrachtgever worden beschouwd als meerwerk of vervolgoopdracht(en) en worden door De Compliance Afdeling afzonderlijk bij Opdrachtgever in rekening gebracht. De Compliance Afdeling is niet gehouden verzoeken tot meerwerk of vervolgoopdracht(en) te accepteren en kan bedingen jegens Opdrachtgever dat eerst een nieuwe schriftelijke Overeenkomst wordt gesloten.

5. Indien het aanbod van De Compliance Afdeling is gebaseerd op door Opdrachtgever verstrekte gegevens en deze gegevens onvolledig en/of onjuist blijken te zijn of deze gegevens naderhand worden gewijzigd, heeft De Compliance Afdeling het recht om de in het aanbod vermelde prijzen, tarieven, prijsbepalende factoren en/of levertermijnen (eenzijdig) aan te passen. Opdrachtgever is verplicht om de gewijzigde omstandigheden te accepteren en te voldoen aan zijn betalingsverplichtingen.

6. Indien de aanvaarding door Opdrachtgever afwijkt van de Offerte, is De Compliance Afdeling daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij De Compliance Afdeling schriftelijk anders aangeeft.

7. Een samengestelde prijsopgave verplicht De Compliance Afdeling niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

8. Aan Offertes als bedoeld in lid 1 van dit artikel kunnen zonder dat binnen de geldigheidsduur van 14 dagen aanvaarding door Opdrachtgever heeft plaatsgevonden door Opdrachtgever geen rechten worden ontleend.

9. De Overeenkomst van Opdracht komt tot stand doordat Opdrachtgever de door De Compliance Afdeling uitgebrachte Offerte schriftelijk accepteert en/of door een De Compliance Afdeling aan Opdrachtgever verzonden opdrachtbevestiging en/of na een akkoord verklaring van Opdrachtgever per email. De uitvoering van een Overeenkomst wordt alleen gestart indien een Offerte of schriftelijke Overeenkomst is getekend, retour gezonden en door De Compliance Afdeling is ontvangen dan wel op het moment dat De Compliance Afdeling al dan niet op uitdrukkelijk verzoek met de uitvoering van de Overeenkomst conform de bepalingen van de Offerte en/of opdrachtbevestiging is aangevangen.

10. De opdrachtbevestiging van De Compliance Afdeling wordt geacht de inhoud en de strekking van de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.

11. De Compliance Afdeling is gerechtigd om van Opdrachtgever vooruitbetaling te verlangen, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. De Compliance Afdeling zal eerst gehouden zijn (verder) te presteren, nadat deze vooruitbetaling door haar is ontvangen. De Compliance Afdeling is tevens gerechtigd door haar of door haar ingeschakelde derden voorgesloten kosten tussentijds aan Opdrachtgever te factureren. De Compliance Afdeling zal eerst gehouden zijn (verder) te presteren, nadat ter zake betaling voor ingeschakelde derden door De Compliance Afdeling is ontvangen.
12. De Compliance Afdeling is te allen tijde gerechtigd een Opdracht zonder opgave van redenen te weigeren.
13. Aanbiedingen en/of Offertes van De Compliance Afdeling gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten en/of orders van Opdrachtgever.
14. Het wijzigen van een aanvaarde Opdracht kan alleen met schriftelijke goedkeuring van beide partijen worden doorgevoerd. Eventuele meerkosten als gevolg van een wijziging komen volledig ten laste van Opdrachtgever. De Compliance Afdeling informeert Opdrachtgever zo spoedig mogelijk over eventuele meerkosten. Wijzigingen kunnen met zich meebrengen dat de overeengekomen levertijd c.q. uitvoeringstermijn door De Compliance Afdeling wordt overschreden.

#### **Artikel 4. Verplichtingen van Opdrachtgever**

1. Om de uitvoering van de Opdracht goed en volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt Opdrachtgever tijdig doch uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de Werkzaamheden en/of de te verlenen Diensten alle documenten, gegevens en/of informatie, waarvan De Compliance Afdeling aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Werkzaamheden dan wel de te verlenen Diensten.
2. Dit geldt eveneens voor het ter beschikking stellen van werknemers van Opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van De Compliance Afdeling betrokken zullen zijn.
3. Indien voor de uitvoering van de Opdracht dan wel voor de te verlenen Diensten noodzakelijke documenten, gegevens en/of informatie niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van De Compliance Afdeling staan, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft De Compliance Afdeling het recht tot opschorting van de uitvoering van de Overeenkomst en heeft zij het recht om de daardoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde documenten, gegevens en/of informatie. Dit geldt ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Overeenkomst niet anders voortvloeit.
5. Stelt Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door De Compliance Afdeling redelijkerwijs verlangde documenten, gegevens en/of informatie en loopt de uitvoering van de Overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en/of extra uren en/of alle schade volledig voor rekening van Opdrachtgever. De Compliance Afdeling is daarnaast gerechtigd de Overeenkomst onmiddellijk te ontbinden, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige (schade)vergoeding.

#### **Artikel 5. Uitvoering van Overeenkomst**

1. De Compliance Afdeling zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. De Compliance Afdeling zal bij de uitvoering van de Overeenkomst de wensen van Opdrachtgever zoveel mogelijk in acht nemen, maar heeft creatieve en intellectuele vrijheid om op basis van eigen inzichten, eigen methodes en eigen interpretaties tot bepaalde conclusies te komen, die van invloed zijn op de inhoud van de Diensten althans het resultaat van de te verlenen Diensten en/of de te verrichten Werkzaamheden.
2. De Compliance Afdeling zal zich inspannen de belangen van Opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor Opdrachtgever bruikbaar resultaat na de verleende Diensten en/of verrichte Werkzaamheden. Echter, De Compliance Afdeling kan niet garanderen dat met de Diensten en/of Werkzaamheden steeds het door Opdrachtgever gewenste resultaat wordt bereikt en is nimmer aansprakelijk voor het niet bereiken van het resultaat dat Opdrachtgever beoogde.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft De Compliance Afdeling het recht bepaalde Diensten en/of Werkzaamheden te laten verrichten door derden. Deze door De Compliance Afdeling in te schakelen derden zullen, indien redelijkerwijs mogelijk, na overleg met Opdrachtgever en met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid, door De Compliance Afdeling worden uitgekozen. De Compliance Afdeling is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden. De totale kosten, die het inschakelen van derden met zich brengt, zijn volledig voor rekening van Opdrachtgever.
4. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

5. Indien partijen zijn overeengekomen dat de uitvoering van de Diensten en/of Werkzaamheden in fasen zal geschieden, kan De Compliance Afdeling de uitvoering van die onderdelen tot een volgende fase opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd. De hieruit voortvloeiende kosten en eventuele schade zijn voor rekening van Opdrachtgever.
6. De Compliance Afdeling is gerechtigd om de uitgevoerde fasen afzonderlijk aan Opdrachtgever te factureren.
7. Een ondeugdelijke wijze van aanlevering van de door Opdrachtgever aan te leveren informatie, gegevens, materialen, producten, software en alle overige ondeugdelijke toelieferingen door Opdrachtgever, die De Compliance Afdeling tot meer Werkzaamheden en/of kosten noodzaken dan deze bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs mocht verwachten, zijn grond voor verhoging van de overeengekomen prijs en/of tarieven.
8. Elke door De Compliance Afdeling aan Opdrachtgever genoemde termijn, waarbinnen de Overeenkomst zal worden uitgevoerd, geldt bij benadering en is slechts indicatief. De Overeenkomst kan niet door Opdrachtgever wegens overschrijding van de termijn worden beëindigd. Wanneer het voor De Compliance Afdeling niet mogelijk blijkt de Opdracht uit te voeren binnen de termijn, zullen partijen in overleg treden over de verlenging van de termijn waarvoor de Overeenkomst is afgesloten. Opdrachtgever heeft geen recht op ontbinding of schadevergoeding wegens overschrijding van de termijn.
9. Indien binnen de looptijd van de Overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde Werkzaamheden en/of Diensten een termijn is overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn voor De Compliance Afdeling.
10. Extra te maken kosten door De Compliance Afdeling in verband met de door Opdrachtgever gewenste spoed zijn volledig voor rekening van Opdrachtgever.

#### **Artikel 6. Wijziging van Overeenkomst en meerwerk**

1. Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de Overeenkomst kan worden beïnvloed indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de Opdracht en/of de daaruit voortvloeiende Diensten en/of Werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.
2. Indien er tussentijdse wijzigingen in de Opdracht ontstaan door toedoen van Opdrachtgever, bijvoorbeeld door voortschrijdend inzicht, het niet tijdig ter beschikking stellen van documenten, gegevens of werknemers, zal De Compliance Afdeling de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, als de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien een dergelijke aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit worden doorbelast aan Opdrachtgever.
3. Indien na het aanvaarden van de Opdracht blijkt dat deze als gevolg van bij De Compliance Afdeling niet bekende omstandigheden onuitvoerbaar is, heeft De Compliance Afdeling het recht te vorderen dat zo mogelijk de Opdracht zodanig wordt gewijzigd dat de uitvoering mogelijk zal zijn. Overschrijding van de levertijden, dan wel het niet verwezenlijken van de gemaakte doelstellingen – door welke oorzaak dan ook – verplicht De Compliance Afdeling jegens Opdrachtgever niet tot enigerlei vergoeding van schade die door Opdrachtgever of door derden is geleden.
4. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed hetgeen door Opdrachtgever wordt aanvaard. De Compliance Afdeling zal Opdrachtgever hierover schriftelijk informeren.
5. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal De Compliance Afdeling Opdrachtgever hierover schriftelijk informeren.
6. Indien een vaste prijs is overeengekomen, zal De Compliance Afdeling schriftelijk aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van de vaste prijs tot gevolg heeft.
7. Wanneer De Compliance Afdeling op verzoek of met voorafgaande instemming van Opdrachtgever werkzaamheden verricht, die buiten de inhoud of omvang van de Overeenkomst vallen (meerwerk), zullen deze werkzaamheden door Opdrachtgever aan De Compliance Afdeling worden vergoed volgens de daarvoor gebruikelijke tarieven van De Compliance Afdeling. De Compliance Afdeling is echter niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen en kan altijd verlangen dat voor deze werkzaamheden een afzonderlijke schriftelijke Overeenkomst wordt gesloten.

#### **Artikel 7. Duur, termijnen en einde van de Overeenkomst na oplevering**

1. Indien de Opdracht voor bepaalde tijd is aangegaan, dan eindigt deze van rechtswege op de einddatum.
2. Partijen hebben het recht een Opdracht voor onbepaalde tijd te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 kalendermaanden. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
3. Het gereed zijn van de Opdracht wordt door De Compliance Afdeling in bepaalde gevallen aan Opdrachtgever gemeld. Hetgeen hierover in de Offerte staat beschreven, is bindend. Als Opdrachtgever een eindfactuur voor betreffende Werkzaamheden en/of verleende Diensten ontvangt, kan dit worden beschouwd dat De Compliance

Afdeling de Opdracht als gereed heeft beschouwd. Indien Opdrachtgever dit betwist, dient dat binnen 5 werkdagen na ontvangst van de factuur ter kennis zijn gegeven aan De Compliance Afdeling.

4. Indien De Compliance Afdeling aan Opdrachtgever een termijn voor levering heeft opgegeven, is deze steeds indicatief. Een opgegeven levertijd is dan ook nimmer een fatale termijn en overschrijding van die termijn geeft Opdrachtgever nimmer recht op ontbinding van de Overeenkomst en/of schadevergoeding. De Compliance Afdeling is niet aansprakelijk bij overschrijding van deze termijnen.

#### **Artikel 8. Opschorting, ontbinding en annulering door Opdrachtgever**

1. De Compliance Afdeling is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst met Opdrachtgever (gedeeltelijk) te ontbinden, zulks zonder gehoudenheid van De Compliance Afdeling tot enige schadevergoeding aan Opdrachtgever, indien:

- Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
- na het sluiten van de Overeenkomst aan De Compliance Afdeling ter kennis gekomen omstandigheden haar goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen;
- ingeval er goede grond bestaat te vrezen dat Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
- Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
- in geval van faillissement, toepassing van de wettelijke schuldsaneringsregeling, surseance van betaling, stillegging, liquidatie of gedeeltelijk overdracht van de onderneming van opdrachtgever, waaronder begrepen de overdracht van een belangrijk deel van zijn vorderingen, alsmede indien beslag ten laste van opdrachtgever wordt gelegd en dit beslag niet binnen een redelijk korte termijn is opgeheven.

2. Voorts is De Compliance Afdeling bevoegd de Overeenkomst te (doen) ontbinden, indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn, dat van haar onmogelijk, of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid, niet langer nakoming van de Overeenkomst kan worden gevergd, dan wel indien zich anderszins zodanige omstandigheden voordoen, dat van haar in redelijkheid geen ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst mag worden verwacht.

3. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn alle vorderingen van De Compliance Afdeling op Opdrachtgever direct opeisbaar. In het geval De Compliance Afdeling de nakoming van haar verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst.

4. De Compliance Afdeling behoudt in geval van opschorting en ontbinding steeds het recht om schadevergoeding van Opdrachtgever te vorderen.

5. Een Overeenkomst met De Compliance Afdeling mag niet worden geannuleerd, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. Indien annulering is toegestaan en in het geval dat in de periode tussen de totstandkoming van de Overeenkomst tot aan de aanvangsdatum voor het uitvoeren van de Werkzaamheden dan wel verlenen van de Diensten, de Overeenkomst door Opdrachtgever wordt geannuleerd, dan gelden de volgende tarieven:

- Annulering tot 14 dagen voor aanvangsdatum: 50% van de totale som;
- Annulering tot 7 dagen voor aanvangsdatum: 75% van de totale som;
- Annulering later dan 3 dagen voor aanvangsdatum: de totale som.

6. Indien een Overeenkomst door Opdrachtgever wordt geannuleerd, zal Opdrachtgever alle kosten die reeds in het kader van de uitvoering daarvan zijn gemaakt en alle andere kosten die zijn ontstaan door de annulering volledig vergoeden aan De Compliance Afdeling, onverminderd het recht van De Compliance Afdeling om vergoeding te vorderen voor schade voortvloeiende uit de annulering door Opdrachtgever.

7. De Compliance Afdeling kan te allen tijde (nadere) zekerheid verlangen van Opdrachtgever, bij gebreke waarvan De Compliance Afdeling de uitvoering van de Overeenkomst mag opschorten. Indien aan dit verlangen tot zekerheidsstelling niet ten genoegen van De Compliance Afdeling gevolg wordt gegeven is De Compliance Afdeling gerechtigd de uitvoering van alle Overeenkomsten met Opdrachtgever op te schorten of te weigeren, zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn en zonder zelfs afstand te doen van haar andere rechten uit deze Overeenkomst of de wet.

#### **Artikel 9. Klachten**

1. Klachten met betrekking tot het resultaat van de verleende Diensten en/of verrichte Werkzaamheden dienen binnen 7 werkdagen na het voltooiën van de Opdracht schriftelijk bij De Compliance Afdeling te zijn ingediend.

2. Klachten inzake facturen dienen uiterlijk binnen 5 werkdagen na ontvangst van de factuur ter kennis zijn gegeven aan De Compliance Afdeling. Na het verstrijken van deze termijn wordt Opdrachtgever geacht de factuur te hebben geaccepteerd.



**Artikel 10. Geheimhouding**

1. Partijen zijn verplicht zijn tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij, in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron, hebben verkregen. Alle informatie geldt als vertrouwelijk, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is aangegeven.
2. Indien De Compliance Afdeling op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan, door de Wet of de bevoegde rechter, aangewezen derden te verstrekken en zij zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk, dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, is De Compliance Afdeling jegens Opdrachtgever niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling wegens schending van de verplichting tot geheimhouding en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.
3. De wederzijdse verplichting tot geheimhouding duurt ook na beëindiging van de Overeenkomst voort.
4. Opdrachtgever en De Compliance Afdeling zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.

**Artikel 11. Intellectuele eigendomsrechten**

1. Alle Intellectuele Eigendomsrechten op alle in het kader van de Overeenkomst door of namens De Compliance Afdeling ontwikkelde, vervaardigde of geleverde producten en/of op het resultaat na verrichte Werkzaamheden en/of verleende Diensten, zoals – waaronder, maar niet beperkt tot, opgeleverde rapporten, documenten, adviezen en de Compliance Tool—berusten uitsluitend bij De Compliance Afdeling dan wel bij door De Compliance Afdeling ingeschakelde derden, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen. Het leveren van producten aan Opdrachtgever dan wel het verrichten van Werkzaamheden en/of het leveren van Diensten strekt niet tot enige overdracht van Intellectuele Eigendomsrechten.
2. Tenzij tussen partijen schriftelijk anders is overeengekomen en onder de voorwaarde dat Opdrachtgever volledig aan zijn betalingsverplichtingen jegens De Compliance Afdeling heeft voldaan, verkrijgt een niet-exclusief, onbeperkt, overdraagbaar, eeuwigdurend en sublicentieerbaar gebruiksrecht op de in lid 1 genoemde producten en/of resultaten, uitsluitend voor de overeengekomen doelstellingen en duur zoals vastgelegd in de Overeenkomst. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zal Opdrachtgever de producten slechts inzetten voor het beoogd gebruik binnen zijn eigen onderneming of organisatie.
3. Opdrachtgever zal zich bij het gebruik strikt houden aan de voorwaarden, zoals neergelegd in deze Algemene Voorwaarden of anderszins door De Compliance Afdeling aan Opdrachtgever is opgelegd. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van De Compliance Afdeling is Opdrachtgever niet gerechtigd om de in lid 1 bedoelde producten of resultaten te verveelvoudigen, openbaar te maken, te wijzigen, voor andere doeleinden te gebruiken of aan derden in gebruik te geven. Afwijkend of aanvullend gebruik is uitsluitend toegestaan na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van De Compliance Afdeling en na betaling door Opdrachtgever van een nader overeengekomen vergoeding voor aanvullend dan wel afwijkend gebruik.
4. Opdrachtgever garandeert rechthebbende te zijn op alle intellectuele eigendomsrechten, die rusten op de door hem aangeleverde stukken, informatie en/of gegevens. Door het verstrekken van de Opdracht, verleent Opdrachtgever aan De Compliance Afdeling het recht om de stukken, informatie en/of gegevens te gebruiken overeenkomstig de inhoud van de Opdracht. Opdrachtgever vrijwaart De Compliance Afdeling voor alle aanspraken van derden wegens inbreuk op het door Opdrachtgever aangeleverde en door De Compliance Afdeling gebruikte stukken, gegevens en/of informatie.
5. Indien Opdrachtgever handelt in strijd met de bepalingen van dit artikel verbeurt hij aan De Compliance Afdeling door de overtreding en/of niet-nakoming een direct opeisbare, boete van € 25.000,00 per overtreding, te vermeerderen met € 2.500,00 per dag dat de overtreding en/of niet-nakoming voortduurt. Deze boete is niet vatbaar voor verrekening, opschorting of matiging, en laat het recht van De Compliance Afdeling onverlet om daarnaast volledige schadevergoeding en/of nakoming te vorderen.

**Artikel 12. Prijzen en tarieven**

1. Indien in de Offerte een vaste prijs is opgenomen, dan geldt dit als de overeengekomen prijs. Indien in de Offerte geen vaste prijs is opgenomen, zal het door Opdrachtgever te betalen bedrag worden bepaald op basis van nacalculatie, gebaseerd op de bij De Compliance Afdeling geldende (uur)tarieven en de stelposten dan wel prijzen van derden.
2. Alle door De Compliance Afdeling opgegeven prijzen en/of tarieven zijn exclusief BTW, andere van overheidswege opgelegde belastingen en heffingen en kosten zoals reiskosten en andere (on)kosten, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

3. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, gelden alle prijzen en/of tarieven overeenkomstig de Offerte en/of Overeenkomst dan wel anderszins het door De Compliance Afdeling aangegeven tarief. Prijzen en/of tarieven in Offertes en Overeenkomsten zijn gebaseerd op gegevens en informatie, die door Opdrachtgever zijn verstrekt. Bij eventuele aanvullingen of wijzigingen in de door Opdrachtgever verstrekte Opdracht, materialen, gegevens of informatie kunnen wijzigingen in prijzen in Offertes en Overeenkomsten optreden. Prijsverhogingen, voortvloeiende uit de hiervoor genoemde aanvullingen en wijzigingen zijn volledig voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de Opdracht, daaronder begrepen de wijziging van de vergoeding dan wel verschuldigde bedragen en/of prijzen en/of tarieven. De Compliance Afdeling zal Opdrachtgever van de noodzaak tot prijsverhoging zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
4. Indien zich na het uitbrengen van de Offerte en/of na het sluiten van de Overeenkomst en de uitvoering hiervan voor De Compliance Afdeling onvoorziene en (kost)prijsverhogende omstandigheden voordoen als gevolg van gewijzigde wet- en regelgeving, prijswijzigingen bij de door De Compliance Afdeling ingeschakelde derden of (toe)leveranciers, reiskosten, (on)kosten, lonen, werkgeverslasten en/of (sociale) premies e.d. en/of als gevolg van welke prijsbepalende factoren dan ook is De Compliance Afdeling gerechtigd de overeengekomen prijs en/of tarieven dienovereenkomstig te verhogen en aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Indien De Compliance Afdeling een vaste prijs en/of tarieven met Opdrachtgever is overeengekomen, is De Compliance Afdeling niettemin gerechtigd tot verhoging van de prijs en/of tarieven wanneer tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan De Compliance Afdeling, dat in redelijkheid niet van De Compliance Afdeling kan worden gevergd, dat De Compliance Afdeling de overeengekomen Diensten en/of Werkzaamheden verricht tegen het oorspronkelijk overeengekomen prijs en/of tarieven. De Compliance Afdeling stelt Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Opdrachtgever is gehouden tot betaling van deze meerkosten.
6. De Compliance Afdeling heeft eenmaal per jaar het recht om haar prijzen en/of tarieven aan te passen op basis van de jaarmutatatie van de Consumenten Prijs Index (CPI) van het CBS. Een dergelijke aanpassing geeft Opdrachtgever niet het recht de Overeenkomst op te zeggen.

#### **Artikel 13. Facturatie en betaling**

1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, is De Compliance Afdeling gerechtigd om bij opdrachtverstrekking gelijk een voorschot van het totale Offertebedrag dan wel het totaal verschuldigde bedrag en/of vergoeding en/of prijzen en/of tarieven conform de Overeenkomst aan Opdrachtgever te factureren. Opdrachtgever dient volledige en tijdige betaling van de factuur te voldoen aan De Compliance Afdeling voorafgaand aan de aanvang van de Diensten en/of Werkzaamheden.
2. De Compliance Afdeling behoudt te allen tijde het recht om tussentijds alle reeds gemaakte uren dan wel gemaakte (on)kosten in rekening te brengen aan Opdrachtgever.
3. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum dan wel uiterlijk 10 werkdagen voor de aanvang van de Diensten en/of Werkzaamheden, waarop de factuur betrekking heeft op een door De Compliance Afdeling aangegeven bankrekening.
4. Bij niet tijdige betaling behoudt De Compliance Afdeling zich het recht voor de uitvoering van de Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten dan wel stop te zetten.
5. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met betaling binnen de termijn van 30 dagen, is hij van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 2% per maand of gedeelte daarvan, tenzij de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW hoger is, in welk geval genoemde wettelijke handelsrente geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf de vervaldatum van de factuur tot het moment van volledige betaling.
6. Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen jegens De Compliance Afdeling, komen alle kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor zijn rekening. Deze kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte bedragen 15% van de verschuldigde hoofdsom, zulks met een minimum bedrag van €250,00. Indien De Compliance Afdeling hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
7. Alle te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten komen voor rekening van Opdrachtgever.
8. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd facturen in termijnen te betalen, tenzij De Compliance Afdeling daarmee schriftelijk heeft ingestemd. De Compliance Afdeling is voorts gerechtigd tot opschorting en/of ontbinding van de Overeenkomst. Indien geen betaling in termijnen is overeengekomen, geldt eveneens dat bij het onbetaald laten van enige factuur van De Compliance Afdeling zowel het volledig saldo van de betreffende factuur, alsmede reeds gefactureerde en nog te factureren Diensten en/of Werkzaamheden, alsmede al het overige hetgeen schuldeiser van Opdrachtgever te vorderen mocht hebben ineens opeisbaar zijn.

9. Het is Opdrachtgever niet toegestaan betalingen op te schorten, dan wel zich te beroepen op korting of verrekening, c.q. compensatie.
10. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van Opdrachtgever daartoe, naar het oordeel van De Compliance Afdeling, aanleiding geeft, is Opdrachtgever verplicht op eerste verzoek van De Compliance Afdeling een voorschot te verstrekken en/of afdoende zekerheid, door middel van een bankgarantie, pandrecht of anderszins, te stellen voor zijn verplichtingen jegens De Compliance Afdeling. Zekerheid kan worden gevraagd voor zowel bestaande als toekomstige verplichtingen, een voorschot uitsluitend voor toekomstige verplichtingen. De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot dient in verhouding te staan tot de omvang van de desbetreffende verplichtingen van Opdrachtgever.
11. Indien Opdrachtgever het in lid 10 van dit artikel bedoelde voorschot niet verstrekt of de gevraagde zekerheid niet stelt binnen de door De Compliance Afdeling gestelde termijn, is Opdrachtgever hiermee in verzuim zonder dat hiertoe een nadere ingebrekestelling is vereist en is De Compliance Afdeling diensgevolge gerechtigd de uitvoering van al haar verplichtingen op te schorten dan wel de ontbinding van alle opdrachten bij Opdrachtgever in te roepen. In dat geval is Opdrachtgever verplicht om De Compliance Afdeling schadeloos te stellen voor de door De Compliance Afdeling geleden verliezen of schade.
12. Indien de Opdracht is aangegaan met meer dan één Opdrachtgever, behorend tot dezelfde groep van ondernemingen, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichting op grond van dit artikel, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
13. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of schuldsanering in het kader van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) aan de zijde van Opdrachtgever zijn de vorderingen van De Compliance Afdeling onmiddellijk opeisbaar.

#### **Artikel 14. Aansprakelijkheid, vrijwaring en verzekering**

1. De Compliance Afdeling heeft een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor verzekerde bedragen, die in overeenstemming zijn met de binnen de branche gebruikelijke bedragen.
2. De totale aansprakelijkheid van De Compliance Afdeling wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of uit enige andere hoofde is beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar van De Compliance Afdeling in dat onderhavige geval uitkeert. Mocht haar verzekeraar niet tot uitkering overgaan - om welke reden dan ook - dan is de door De Compliance Afdeling te vergoeden directe schade beperkt tot een bedrag gelijk aan maximaal de voor die Overeenkomst bedongen prijs dan wel factuurwaarde (excl. BTW). Echter, in geen geval zal de totale aansprakelijkheid van De Compliance Afdeling voor directe schade, uit welke hoofde dan ook, meer bedragen dan € 10.000,00.
3. Aansprakelijkheid van De Compliance Afdeling voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van Opdrachtgever, schade verband houdende met het gebruik van door Opdrachtgever aan De Compliance Afdeling voorgeschreven producten, zaken of materialen van derden en schade verband houdende met de inschakeling van door Opdrachtgever aan De Compliance Afdeling voorgeschreven toeleveranciers, personeel of enig andere derde, is uitgesloten. Eveneens is uitgesloten de aansprakelijkheid van De Compliance Afdeling verband houdende met vermindering, vernietiging of verlies van gegevens of documenten. Tevens is De Compliance Afdeling niet aansprakelijk voor oneigenlijk gebruik van het door De Compliance Afdeling geleverde materiaal. De Compliance Afdeling is ook niet aansprakelijk voor schade aan zaken van Opdrachtgever of derden, waaronder beschadiging, vermindering of verlies van zaken.
4. De in de leden 2 en 3 genoemde beperkingen van aansprakelijkheid van De Compliance Afdeling, komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van De Compliance Afdeling.
5. Tenzij nakoming blijvend onmogelijk is, ontstaat de aansprakelijkheid van De Compliance Afdeling wegens toerekenbare tekortkoming slechts indien Opdrachtgever De Compliance Afdeling onverwijld schriftelijk in gebreke heeft gesteld, waarbij een redelijke termijn tot zuivering van de nakoming wordt gesteld, en De Compliance Afdeling ook na die termijn toerekenbaar tekort blijft schieten in de nakoming van haar verplichtingen. De ingebrekestelling moet een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming bevatten, zodat De Compliance Afdeling adequaat kan reageren.
6. Eventuele aanspraken tot vergoeding van (directe) schade dienen binnen 1 jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan Opdrachtgever zijn recht op vergoeding van schade heeft verwerkt.
7. Voor zover De Compliance Afdeling bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van andere leveranciers dan wel ingeschakelde personen dan wel ingeschakelde derden, gelden dezelfde beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid, zoals deze zijn verwoord in deze Algemene Voorwaarden ten gunste van deze leveranciers dan wel ingeschakelde personen en/of ingeschakelde derden die derhalve hierdoor een rechtstreeks



beroep op deze aansprakelijkheidsbeperkingen hebben. De Compliance Afdeling is niet aansprakelijk voor schade ontstaan als gevolg van een handelen of nalaten van andere partijen, waarmee Opdrachtgever rechtstreeks een Overeenkomst heeft gesloten.

8. De Compliance Afdeling is niet aansprakelijk voor tekortkomingen, uit welke hoofde dan ook, van ingeschakelde derden. De Compliance Afdeling kan aansprakelijkheidsbeperkingen van derden ook namens Opdrachtgever aanvaarden.

9. De Compliance Afdeling is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat De Compliance Afdeling is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens. Opdrachtgever is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens aan De Compliance Afdeling.

10. De uitvoering van de Overeenkomst door of namens De Compliance Afdeling geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen nimmer rechten ontleen aan de uitvoering van de Overeenkomst door De Compliance Afdeling. Opdrachtgever vrijwaart De Compliance Afdeling tegen alle vorderingen van derden, die stellen schade te hebben geleden – uit welke hoofde dan ook - door of verband houdende met door De Compliance Afdeling ten behoeve van Opdrachtgever geleverde Diensten en/of verrichte Werkzaamheden. Opdrachtgever zal ook de kosten van juridische bijstand in en buiten rechte, die De Compliance Afdeling te dezer zake zal maken, vergoeden.

11. De Compliance Afdeling verstrekt alleen certificaten, die niet onder formele accreditatie vallen. Daar mogen dan ook geen rechten aan worden ontleend door Opdrachtgever alsof dat wel zo is. De Compliance Afdeling is hiervoor niet aansprakelijk uit welke hoofde dan ook.

12. In het geval Opdrachtgever haar “license to operate” verliest op het gebied van compliance en/of niet voldoet aan alle wet- en regelgeving ondanks advisering en/of begeleiding van De Compliance Afdeling dan is De Compliance Afdeling niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade, die hieruit voortvloeit uit welke hoofde dan ook. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor haar eigen compliance dan wel compliant zijn aan alle wet- en regelgeving.

13. Opdrachtgever vrijwaart De Compliance Afdeling voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door Opdrachtgever verstrekte en bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte materialen of gegevens.

14. Opdrachtgever vrijwaart De Compliance Afdeling voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan Opdrachtgever toerekenbaar is.

15. Opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op eerste verzoek van De Compliance Afdeling verstrekt Opdrachtgever een bewijs van verzekering.

#### **Artikel 15. Overmacht**

1. De Compliance Afdeling is niet gehouden tot het nakomen van enige contractuele verplichting jegens Opdrachtgever, indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

2. Naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt verstaan, wordt in deze Algemene Voorwaarden onder overmacht verstaan: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop De Compliance Afdeling geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor zij niet in staat is haar contractuele verplichtingen na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: oorlog, terrorisme, niet geleverd materiaal door leverancier(s), vertraging per post, epidemie/pandemie, burgeroorlog, oproer, molest, vernieling, oorlogsgevaar, staat van beleg, stakingen, blokkade, bedrijfsstoornis, materiaal tekorten, gebrekkigheid van zaken en materialen, brand, ontploffing, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, algemene vervoersproblemen, export of importverboden, weigering import en exportvergunningen te verstrekken, bovenmatig ziekteverzuim werknemers, leveranciers of ingeschakelde derden, de van overheidswege opgelegde beperkingen, wanprestaties van de toeleveranciers van De Compliance Afdeling of ander wijzen van niet voldoen door deze leveranciers aan hun verplichtingen.

3. De Compliance Afdeling heeft het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat zij haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst had moeten nakomen.

4. De Compliance Afdeling kan haar verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten gedurende de periode dat de overmacht voortduurt. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden, is ieder van partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

5. Voor zoveel De Compliance Afdeling ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen en aan het nagekomen, respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is zij gerechtigd het reeds nagekomen, respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke Overeenkomst.

6. De Compliance Afdeling is bij overmacht geen enkele schadevergoeding aan Opdrachtgever verschuldigd, ook niet als zij enig voordeel geniet.

#### **Artikel 16. Overname medewerker(s)**

1. Behoudens schriftelijke toestemming van De Compliance Afdeling is het Opdrachtgever, verboden om medewerker(s) van De Compliance Afdeling, buiten De Compliance Afdeling om, direct of indirect, tegen betaling of om niet, op basis van een arbeidsovereenkomst, een rechtstreekse arbeidsrelatie, een overeenkomst van opdracht en/of enige rechtsverhouding en/of anderszins, Werkzaamheden en/of Diensten te laten verrichten voor Opdrachtgever zelf of via Opdrachtgever voor een derde.

2. Onder medewerker(s) zoals genoemd in lid 1 worden verstaan:

- Medewerkers in dienst van De Compliance Afdeling;
- ZZP-ers die op enige wijze bij de uitvoering van de Opdracht tussen De Compliance Afdeling en Opdrachtgever betrokken zijn of zijn geweest.

3. Indien Opdrachtgever in strijd handelt met het in lid 1 gestelde in dit artikel, dan is Opdrachtgever aan De Compliance Afdeling een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,00 per overtreding en € 500,00 per dag dat de overtreding voortduurt. De verschuldigde boete bedoeld niet uit te sluiten de bevoegdheid van De Compliance Afdeling om in plaats van deze boete aanspraak te maken op schadevergoeding en/of nakoming jegens Opdrachtgever te vorderen.

#### **Artikel 17. Gebruik voor marketingdoeleinden**

Tenzij tussen partijen anders is overeengekomen, is De Compliance Afdeling gerechtigd om de bedrijfsnaam en/of het logo van Opdrachtgever alsmede indien van toepassing de naam van een project, waaraan De Compliance Afdeling heeft gewerkt, te plaatsen op haar website en deze in film, woord en geschrift te gebruiken voor marketing- en acquisitiedoeleinden.

#### **Artikel 18. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. Op alle adviezen, aanbiedingen, Offertes, Opdrachten en/of Overeenkomsten tussen De Compliance Afdeling en Opdrachtgever, waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, is het Nederlands recht van toepassing.

2. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van een Overeenkomst tussen De Compliance Afdeling en Opdrachtgever worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam, tenzij bepalingen van dwingend recht leiden tot de bevoegdheid van een andere rechtbank.

3. Partijen zullen altijd eerst in overleg treden teneinde een minnelijke oplossing te bewerkstelligen.

#### **Artikel 19. Slotbepalingen**

1. De Algemene Voorwaarden van De Compliance Afdeling zijn te allen tijde te downloaden via [www.decomplianceafdeling.com](http://www.decomplianceafdeling.com).

2. Opdrachtgever verklaart door zijn schriftelijk akkoord van de Offerte en/of ondertekening van de Overeenkomst en/of akkoordverklaring per email en/of akkoord op enigerlei andere wijze een exemplaar van de Algemene Voorwaarden te hebben ontvangen en kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de inhoud van de Algemene Voorwaarden van De Compliance Afdeling en tevens opdracht te geven voor uitvoering van de in de Offerte genoemde Werkzaamheden en/of Diensten conform de Algemene Voorwaarden van De Compliance Afdeling.

3. Voor zover bij het uitvoeren van de Overeenkomst bepaalde Werkzaamheden in het kader van de dienstverlening van De Compliance Afdeling persoonsgegevens van Opdrachtgever worden verwerkt, zullen deze persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt, overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming.